УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты

Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Работник в области похоронного дела**

|  |
| --- |
|  |
| Регистрационный номер |

Содержание

[I. Общие сведения 1](#_Toc125398759)

[II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 2](#_Toc125398760)

[III. Характеристика обобщенных трудовых функций 3](#_Toc125398761)

[3.1. Обобщенная трудовая функция «Осуществление работ по оказа-нию ритуальных услуг» 3](#_Toc125398762)

[3.2. Обобщенная трудовая функция «Предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела (останков) умершего (погибшего) 8](#_Toc125398763)

[3.3. Обобщенная трудовая функция «Операционная деятельность по организации и проведению похорон» 11](#_Toc125398764)

[3.4. Обобщенная трудовая функция «Учет и регистрации захоронений» 14](#_Toc125398765)

[3.5. Обобщенная трудовая функция «Координация деятельности объекта похоронного назначения (кладбища)» 17](#_Toc125398766)

[3.6. Обобщенная трудовая функция «Руководство похоронной организацией» 21](#_Toc125398767)

[IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 25](#_Toc125398768)

I. Общие сведения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг | | | | | |  |  |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | | | | | | Код |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: | | | | | | | |
| Оказание комплекса похоронных услуг и содержание объектов похоронного назначения в надлежащем состоянии | | | | | | | |
| Группа занятий: | | | | | | | |
| 1120 | Руководители учреждений, организаций и предприятий | | | 5163 | Работники ритуальных услуг | | |
| 1349 | Руководители служб в сфере социальных услуг, не входящие в другие группы | | |  |  | | |
| ([код ОКЗ](#snos1)) | | (наименование) | | (код ОКЗ) | (наименование) | | |
| Отнесение к видам экономической деятельности: | | | | | | | |
| 96.03 | | | Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг | | | | |
| (код ОКВЭД) | | | (наименование вида экономической деятельности) | | | | |

|  |
| --- |
| II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  (функциональная карта вида профессиональной деятельности) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Осуществление работ по оказанию ритуальных услуг | 3 | Перевозка (транспортировка) трупов (останков) | A/01.3 | 3 |
| Погребение тела (праха) на кладбище (в колумбарий) | A/02.3 | 3 |
| Эксгумация останков | A/03.3 | 3 |
| Установка и ремонт намогильных сооружений | A/04.3 | 3 |
| B | Предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела (останков) умершего (погибшего) | 4 | Базовые работы по подготовке тела умершего (погибшего) к погребению | B/01.4 | 4 |
| Реставрационные работы по подготовке тела умершего (погибшего) к погребению | B/02.4 | 4 |
| C | Операционная деятельность по организации и проведению похорон | 5 | Организация работы с заказчиками по предоставлению ритуальных услуг | C/01.5 | 5 |
| Подготовка и проведение церемонии прощания | C/02.5 | 5 |
| D | Учет и регистрации захоронений | 5 | Комплектование архива похоронной организации | D/01.5 | 5 |
| Формирование и актуализация базы данных о захоронениях | D/02.5 | 5 |
| E | Координация деятельности объекта похоронного назначения (кладбища) | 5 | Организация и контроль процесса погребения | E/01.5 | 5 |
| Управление эксплуатацией объекта похоронного назначения | E/02.5 | 5 |
| F | Руководство похоронной организацией | 6 | Организационно-техническое обеспечение деятельности похоронной организации | F/01.6 | 6 |
| Планирование и мониторинг деятельности похоронной организации | F/02.6 | 6 |
| Реализация финансово-экономической стратегии похоронной организации | F/03.6 | 6 |

|  |
| --- |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций |

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление работ по оказанию ритуальных услуг | | | | Код | A | | Уровень квалификации | | 3 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Рабочий похоронных услуг  Рабочий ритуальных услуг | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | - | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | К работе допускаются лица не моложе 18 лет <3>  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <4>  Прохождение инструктажей по охране труда <5> | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | |
| ОКЗ | | 5163 | | Работники ритуальных услуг | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Перевозка (транспортировка) трупов (останков) | | | | Код | A/01.3 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 3 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Комплектация служебного автотранспорта оборудованием и снаряжением, необходимыми материальными средствами, расходными материалами и средствами индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Получение транспортной документации, регистрационных документов транспортного средства, сопроводительной и рабочей документации | | | | | | | | |
| Уведомление дежурного диспетчера о постановке бригады на линию | | | | | | | | |
| Прием заявки на транспортировку трупа (останков) | | | | | | | | |
| Подготовка к транспортировке трупа (оформление/проверка сопроводительных документов, маркировка трупа) | | | | | | | | |
| Упаковывание трупа (останков) в патологоанатомический чехол | | | | | | | | |
| Перемещение трупа (останков) в санитарный автотранспорт | | | | | | | | |
| Перевозка трупов (останков) в медицинские организации государственной системы здравоохранения | | | | | | | | |
| Передача сотрудникам медицинского учреждения трупа (останков), вещей, материальных ценностей, указанных работниками правоохранительных органов в протоколе осмотра трупа | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Транспортировать труп (останки) методами, исключающими его дополнительные повреждения | | | | | | | | |
| Оперативное реагировать на техническую, юридическую и моральную внештатную ситуацию | | | | | | | | |
| Оформлять сопроводительный лист | | | | | | | | |
| Оперативно взаимодействовать с диспетчером, сотрудниками правоохранительных органов, медицинскими работниками | | | | | | | | |
| Своевременно оценивать и исключать ситуацию возможного получения травмы, увечья или смерти | | | | | | | | |
| Составлять Акт отказа сотрудниками медицинских учреждений в приёме трупа (останков) | | | | | | | | |
| Соблюдать правила по охране труда, личной гигиены | | | | | | | | |
| Соблюдать санитарные требования при осуществлении транспортировки инфекционных трупов | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Условия транспортировки трупов (останков) и техника безопасности на месте происшествия | | | | | | | | |
| Технология маркировки трупа (останков) | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Особенности перевозки неопознанных, неизвестных и гнилостно-измененных трупов (останков) | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по транспортировке трупов (останков) | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Требования охраны труда | | | | | | | | |
| Правила внутреннего распорядка | | | | | | | | |
| Знание нормативных правовых актов, касающихся транспортировки трупов (останков) | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Погребение тела (праха) на кладбище (в колумбарий) | | | | Код | A/02.3 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 3 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Получение рабочей документации для выполнения захоронения | | | | | | | | |
| Определение технологических особенностей участка под захоронение | | | | | | | | |
| Составления плана работ по видам, исходя из результатов обследования участка под захоронение | | | | | | | | |
| Проверка наличия, исправности и подбор инвентаря и инструментов, средств индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Копка могилы с учетом особенностей вероисповедания умершего и способа захоронения | | | | | | | | |
| Осуществление погрузки, выгрузки при транспортировке тела (праха) умершего к месту захоронения | | | | | | | | |
| Подготовка могилы к опусканию гроба (урны) с учетом выявленных технологических особенностей участка захоронения | | | | | | | | |
| Установка ритуального лифта (сингуматора) для опускания гроба | | | | | | | | |
| Подготовка ниши колумбария, склепа, саркофага для установки урны с учетом технологических особенностей колумбария, склепа, саркофага | | | | | | | | |
| Перемещение гроба в могилу с помощью сингуматора или ручным способом | | | | | | | | |
| Перемещение урны с прахом в могилу, нишу колумбария, склеп, саркофаг | | | | | | | | |
| Осуществление захоронения | | | | | | | | |
| Формирование могилы | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Определять типы грунтов на месте захоронения | | | | | | | | |
| Владеть способами производства землеустроительных работ, производимых на месте захоронения с учетом времени года | | | | | | | | |
| Пользоваться инвентарем, инструментами и средствами индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Осуществлять заточку лопат, кос, топоров | | | | | | | | |
| Производить землеустроительные работы в соответствии с установленными правилами | | | | | | | | |
| Использовать приемы работы с ручным инструментом и механизированным оборудованием для копки и формирования могилы | | | | | | | | |
| Производить погребение в соответствии с вероисповеданием и волеизъявлением умершего | | | | | | | | |
| Соблюдать правила по охране труда, личной гигиены | | | | | | | | |
| Соблюдать санитарные требования при осуществлении захоронения | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Виды и основные свойства грунтов, способы их разработки и уплотнения вручную | | | | | | | | |
| Особенности производства землеустроительных работ в зимнее время года | | | | | | | | |
| Нормативные требования, предъявляемые к размеру могил | | | | | | | | |
| Способы захоронений умерших | | | | | | | | |
| Особенности устройства могил усопших разных вероисповеданий | | | | | | | | |
| Устройство и принципы работы сингуматора и механизированного оборудования | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по погребению | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием | | | | | | | | |
| Правила внутреннего распорядка | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.3. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Эксгумация останков | | | | Код | A/03.3 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 3 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Получение наряд-задания на проведение эксгумации | | | | | | | | |
| Визуальный осмотр места захоронения для установления его границ | | | | | | | | |
| Определение технологических особенностей условий захоронения | | | | | | | | |
| Проверка наличия, исправности и подбор инвентаря и инструментов, средств индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Подготовка места захоронения к вскрытию и выемке останков с учетом выявленных особенностей условий захоронения | | | | | | | | |
| Вскрытие места захоронения | | | | | | | | |
| Осмотр и извлечение останков | | | | | | | | |
| Укладка останков в специальный транспортировочный контейнер | | | | | | | | |
| Дезинфекция и дезинсекция места эксгумации, инвентаря и спецодежды | | | | | | | | |
| Рекультивация места захоронения | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Пользоваться инвентарем, инструментами и применять средства индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Производить землеустроительные работы по эксгумации в соответствии с установленными правилами | | | | | | | | |
| Осуществлять заточку лопат, кос, топоров | | | | | | | | |
| Использовать приемы работы с ручным инструментом и механизированным оборудованием | | | | | | | | |
| Соблюдать правила по охране труда, личной гигиены | | | | | | | | |
| Соблюдать санитарные правила и требования осуществления эксгумации останков | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по погребению | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием | | | | | | | | |
| Правила внутреннего распорядка | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты в части проведения эксгумации | | | | | | | | |
| Этические нормы и религиозные требования разных вероисповеданий | | | | | | | | |
| Технология проведения эксгумации | | | | | | | | |
| Меры по сохранению, реставрации и благоустройству захоронения после проведения эксгумации | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.4. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Установка и ремонт намогильных сооружений | | | | Код | A/04.3 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 3 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Получение наряд-задания на выполнение работ | | | | | | | | |
| Проверка наличия, исправности и подбор необходимого инвентаря, средств индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Расчистка земельного участка для выполнения работ | | | | | | | | |
| При необходимости демонтаж железобетонного основания с места захоронения с утилизацией отходов | | | | | | | | |
| Подготовка опалубки под заливку железобетонного основания | | | | | | | | |
| Укладка арматуры и заливка бетона в основание | | | | | | | | |
| Подготовка цементного раствора и заливка им цоколей и подушек для последующей установки намогильных сооружений | | | | | | | | |
| Снятие опалубки | | | | | | | | |
| Подъем и перемещение намогильных сооружений с использованием оборудования и инструмента | | | | | | | | |
| Установка (монтаж/демонтаж) намогильных сооружений в соответствии с требованиями заказчика | | | | | | | | |
| Выравнивание и ремонт намогильных сооружений | | | | | | | | |
| Окраска намогильных сооружений | | | | | | | | |
| Уборка места выполненных работ | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Осуществлять землеустроительные, погрузо-разгрузочные и монтажные/демонтажные работы в соответствии с установленными правилами | | | | | | | | |
| Пользоваться инвентарем, инструментами и применять средства индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Устраивать бетонный армированный фундамент, металлический соединительный анкер | | | | | | | | |
| Устанавливать и ремонтировать намогильные сооружения, с учетом материала и технологии их изготовления | | | | | | | | |
| Производить работы с бетоном и облицовочным материалом | | | | | | | | |
| Восстанавливать опавшую могилу | | | | | | | | |
| Заготавливать и укладывать дерн | | | | | | | | |
| Осуществлять все действия с соблюдением требований охраны труда, личной гигиены | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Виды и особенности применения материалов, используемых для изготовления намогильных сооружений | | | | | | | | |
| Технологии установки и ремонта намогильных сооружений, обеспечивающие их долговечность и надежность | | | | | | | | |
| Требования и правила установки надмогильных сооружений | | | | | | | | |
| Технология проведения общестроительных работ | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по установке и ремонту | | | | | | | | |
| Назначение и правила обращения с ручным и электроинструментом | | | | | | | | |
| Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Правила внутреннего трудового распорядка | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Предпохоронное содержание и подготовка к погребению тела умершего (погибшего) | | | | | Код | | B | Уровень квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | |  | Х | Заимствовано из оригинала | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | | Бальзамировщик | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | Среднее профессиональное образование по программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | Опыт практической работы в структурных подразделениях похоронной организации не менее двух лет | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | К работе допускаются лица не моложе 18 лет <3>  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <4>  Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок <6> | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | - | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | Код | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | |
| ОКЗ | | 5163 | | | Работники ритуальных услуг | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Базовые работы по подготовке тела умершего (погибшего) к погребению | | | | Код | B/01.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Приём тела (останков) умершего(погибшего) в останкохранилище на предпохоронное содержание | | | | | | | | |
| Оформление сопроводительной документации и описание ценностей, поступивших с телом (останками) умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Хранение тел (останков) умерших (погибших) в специальных условиях, обеспечивающих их сохранение | | | | | | | | |
| Осмотр тела умершего (погибшего) для определения видов и объёма работ | | | | | | | | |
| Выравнивание тела, придание голове и конечностям должного положения | | | | | | | | |
| Маркировка тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Санитарно-гигиеническая обработка тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Работа с холодильным и транспортным оборудованием | | | | | | | | |
| Тампонирование ран и естественных отверстий | | | | | | | | |
| Герметизация ран, пролежней и постсекционных швов | | | | | | | | |
| Формирование естественных черт лица | | | | | | | | |
| Фиксация нижней челюсти, век и губ | | | | | | | | |
| Бальзамирование (консервация) тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Бритьё, стрижка, окрашивание и укладка волос | | | | | | | | |
| Маникюр, педикюр | | | | | | | | |
| Облачение тела с учётом вероисповедания умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Косметическая обработка видимых участков кожи | | | | | | | | |
| Укладка тела в гроб с учётом вероисповедания умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Выдача тела для похорон | | | | | | | | |
| Опайка и распайка цинкового гроба | | | | | | | | |
| Проверка наличия и исправности необходимого инвентаря, оборудования и средств индивидуальной защиты для работ по уборке омывального зала | | | | | | | | |
| Гигиеническая уборка холодильного и транспортного оборудования | | | | | | | | |
| Уборка, дезинфекция и дезинсекция помещения омывального зала | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Оформлять необходимую документацию при приеме тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Оказывать первую помощь при травмах, полученных во время работы с трупным материалом | | | | | | | | |
| Работать с холодильным и транспортным оборудованием | | | | | | | | |
| Ориентироваться в строении тела человека | | | | | | | | |
| Применять средства индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Осуществлять санитарно-гигиеническую обработку тел умерших (погибших) | | | | | | | | |
| Фиксировать голову, нижнюю челюсть, конечности, веки и губы | | | | | | | | |
| Формировать естественные черты лица | | | | | | | | |
| Определять вид бальзамирования в зависимости от необходимого срока сохранения и состояния тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Пользоваться оборудованием и инструментом необходимым для бальзамирования | | | | | | | | |
| Приготавливать растворы для бальзамирования | | | | | | | | |
| Осуществлять бальзамирование | | | | | | | | |
| Использовать в своей деятельности профессиональную лексику | | | | | | | | |
| Пользоваться ручным и механизированным инвентарем и оборудованием для уборки омывального зала | | | | | | | | |
| Использовать специальные средства для дезинфекции и дезинсекции помещения омывального зала | | | | | | | | |
| Осуществлять все действия с соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности, личной гигиены | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы в части касающейся выполняемой работы | | | | | | | | |
| Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности | | | | | | | | |
| Техника безопасности при работе с телом умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Основы инфекционных болезней | | | | | | | | |
| Анатомия человека | | | | | | | | |
| Топография органов и систем органов человека | | | | | | | | |
| Виды и технологии санитарно-гигиенической обработки тел | | | | | | | | |
| Способы устранения повреждений (дефектов) мягких тканей лица и рук | | | | | | | | |
| Способы фиксации головы, нижней челюсти, конечностей, век и губ | | | | | | | | |
| Способы формирования естественных черт лица | | | | | | | | |
| Виды и технологии бальзамирования | | | | | | | | |
| Перечень необходимого оборудования и инструмента, используемого при бальзамировании | | | | | | | | |
| Виды готовых растворов для бальзамирования и рецептура приготовления растворов для бальзамирования | | | | | | | | |
| Виды и технологии косметической обработки кожных покровов умершего | | | | | | | | |
| Современные косметические средства | | | | | | | | |
| Особенности бритья, стрижки, окрашивания и укладки волос умершего | | | | | | | | |
| Особенности облачения тел умерших (погибших) основных конфессий | | | | | | | | |
| Технология облачения тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Технология укладки тела умершего (погибшего) в гроб | | | | | | | | |
| Технология опайки и распайки цинкового гроба | | | | | | | | |
| Процедура документального оформления выдачи тела умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Правила асептики и антисептики, в том числе при работе с трупным и инфекционным материалом | | | | | | | | |
| Назначение, устройство, принцип действия, правила эксплуатации холодильного оборудования | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | |
| Психология профессиональной деятельности и психология горя | | | | | | | | |
| Другие характеристики | |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Реставрационные работы по подготовке тела умершего (погибшего) к погребению | | | | Код | B/02.4 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 4 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Имитация конечности | | | | | | | | |
| Устранение контрактуры сустава | | | | | | | | |
| Исправление горба | | | | | | | | |
| Реставрация костей черепа | | | | | | | | |
| Реставрация мягких тканей лица | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Применять средства индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Использовать в своей деятельности профессиональную лексику | | | | | | | | |
| Ориентироваться в строении тела человека | | | | | | | | |
| Формировать естественные черты лица | | | | | | | | |
| Осуществлять имитацию отсутствующих конечностей | | | | | | | | |
| Устранять контрактуры суставов | | | | | | | | |
| Осуществлять исправление горба | | | | | | | | |
| Реставрировать кости черепа | | | | | | | | |
| Реставрировать мягкие ткани лица | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы в части касающейся выполняемой работы | | | | | | | | |
| Техника безопасности при работе с телом умершего (погибшего) | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Основы инфекционных болезней | | | | | | | | |
| Анатомия человека | | | | | | | | |
| Топография органов и систем органов человека | | | | | | | | |
| Способы формирования естественных черт лица | | | | | | | | |
| Виды и технологии косметической обработки кожных покровов умершего | | | | | | | | |
| Современные косметические средства | | | | | | | | |
| Способы имитации конечностей | | | | | | | | |
| Технология устранения контрактуры сустава | | | | | | | | |
| Технология исправления горба | | | | | | | | |
| Способы реставрации костей черепа | | | | | | | | |
| Способы реставрации мягких тканей лица | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Операционная деятельность по организации и проведению похорон | | | | | | | | | | | Код | | C | | | Уровень квалификации | | | 5 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | | | | Оригинал | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | Код оригинала | | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | | | | Организатор похорон (агент)  Церемониймейстер | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | | | Опыт практической работы в структурных подразделениях похоронной организации не менее одного года | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | | Код | | | | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | | |
| ОКЗ | | | | 5163 | | | | | | Работники ритуальных услуг | | | | | | | | | | |
| **3.3.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Организация работы с заказчиками по предоставлению ритуальных услуг | | | | | | | | | Код | | C/01.5 | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | 5 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | Оригинал | | | | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | Предоставление потребителю информации по организации и проведению похорон | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Консультирование потребителя по вопросам заключения договора на оказание ритуальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Прием заявки и направление агента к месту, указанному потребителем для составления договора на оказание ритуальных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Прием заказа и оформление договора на ритуальные услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Согласование с заказчиком процедуры исполнения заказа | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выполнение поручений заказчика, связанных с получением и передачей документов, необходимых для погребения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Координация процесса исполнения заказа на оказываемые ритуальные услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | Владеть приемами общения с заказчиком, включая телефонные переговоры | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Контролировать сроки и условия выполнения заказов | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Пользоваться оргтехникой и средствами связи | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Составлять комплекс мероприятий по подготовке к погребению (кремации) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Согласовывать с заказчиком выбор места захоронения в соответствии с предоставленной информацией из архива захоронения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Информировать заказчика по вопросам погребения на кладбище (размеры могилы, драпировка и оформление могилы) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Получать документы, необходимые для погребения (в морге, отделе ЗАГС, на кладбище, в крематории) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Демонстрировать заказчику похоронные принадлежности и обрядовую атрибутику, консультировать по ассортименту | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Приобретать (брать на прокат) похоронные принадлежности и обрядовую атрибутику в соответствии с выбором заказчика | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организовывать транспортные перевозки | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Порядок организации похорон | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Порядок и правила работы объектов похоронного назначения и инфраструктуры | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Порядок социальных выплат на погребение | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особенности оформления договора на организацию и проведение похорон при жизни субъекта волеизъявления | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Порядок установки и размещения в ритуальном зале обрядовых атрибутов и символики | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Культура межличностного общения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Психология профессиональной деятельности и психология горя | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Подготовка и проведение церемонии прощания | | | | Код | C/02.5 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Разработка и согласование с заказчиком сценария обряда прощания (тексты выступлений на похоронах, некрологи, музыкальное сопровождение) | | | | | | | | |
| Подготовка места для траурной церемонии | | | | | | | | |
| Формирование скорбного шествия и кортежа | | | | | | | | |
| Руководство движением траурной процессии до захоронения | | | | | | | | |
| Проведение обряда прощания в соответствии с вероисповеданием и волеизъявлением умершего или членов его семьи | | | | | | | | |
| Организация поминок | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Владеть приемами общения с заказчиком, включая телефонные переговоры | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | |
| Контролировать сроки и условия выполнения заказов | | | | | | | | |
| Оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота | | | | | | | | |
| Организовывать катафальные перевозки | | | | | | | | |
| Организовывать оформление интерьера ритуального зала для проведения обряда прощания | | | | | | | | |
| Разъяснять участникам погребения их роли и распределение обрядовых функций между участниками | | | | | | | | |
| Подбирать репертуар для музыкального оформления траурной церемонии | | | | | | | | |
| Составлять тексты скорбных речей, некрологов | | | | | | | | |
| Проводить скорбный митинг, выступать на нем | | | | | | | | |
| Применять траурные обряды разных культур | | | | | | | | |
| Использовать похоронную военную, гражданскую и религиозную символику | | | | | | | | |
| Выбирать место для проведения поминальной трапезы | | | | | | | | |
| Пользоваться оргтехникой, средствами связи, звуковоспроизводящей, осветительной техникой, фототехникой, видеотехникой | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг | | | | | | | | |
| Построение скорбного кортежа и расстановка участников церемонии | | | | | | | | |
| Культура межличностного общения | | | | | | | | |
| Церемония проводов умершего (погибшего) с учетом национальных традиций и религиозных обрядов | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | |
| Психология профессиональной деятельности и психология горя | | | | | | | | |
| Риторика | | | | | | | | |
| Музыка для скорбных и траурных церемоний | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Учет и регистрации захоронений | | | | | | | | | | Код | | D | | | Уровень квалификации | | | 5 |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | | | Оригинал | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | |  | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | Код оригинала | | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | | | Ведущий специалист учета и регистрации захоронений  Инспектор учета и регистрации захоронений  Архивариус архива захоронений | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | | Опыт практической работы в структурных подразделениях похоронной организации не менее одного года | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | | | | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | | | |
| ОКЗ | | | 5163 | | | | | | Работники ритуальных услуг | | | | | | | | | | |
| **3.4.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | Комплектование архива похоронной организации | | | | | | | | Код | | D/01.5 | | | Уровень (подуровень) квалификации | | | 5 | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | | Оригинал | | | Х | | Заимствовано из оригинала | | | | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | | Внесение записей о захоронениях (кремациях) на кладбище (в крематории) в журналы учета (электронные базы данных) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение сохранности информации и учетных данных по каждому захоронению | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выдача справок и копий документов в соответствии с запросами | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Хранение и актуализация архивной документации | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Подготовка и своевременная передача на государственное хранение архивной документации | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | | Владеть методикой и технологией делопроизводства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вносить сведения о захоронении, кремации, эксгумации и установке намогильного сооружения в специализированные информационные системы | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Осуществлять поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Контролировать сохранность архивной документации в соответствии с установленными правилами | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Анализировать и формировать базы данных исходной информации | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы документоведения, современные стандартные требования к отчетности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основы архивного дела | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила составления и выдачи архивной справки/выписки | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за оказанием похоронных услуг | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Культура межличностного общения | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила работы со средствами вычислительной техники, коммуникации и связи | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Правила пожарной безопасности | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | - | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.4.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Формирование и актуализация базы данных о захоронениях | | | | Код | D/02.5 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Информирование заявителя об организации и предоставлении услуг (похоронных, мемориальных) | | | | | | | | |
| Проверка, контроль и оформление соответствующих документов по погребению, кремации и выдаче праха | | | | | | | | |
| Регистрация и перерегистрация захоронения, регистрация кремации | | | | | | | | |
| Выдача (замена) паспорта (удостоверения) на захоронение, справки о кремации | | | | | | | | |
| Контроль качества учета и регистрации захоронений, перерегистрации ответственности | | | | | | | | |
| Проверка документов заявителя и выдача разрешения (отказа) на установку намогильных сооружений | | | | | | | | |
| Инспектирование заявленного места захоронения для определения возможности погребения, установки намогильного сооружения | | | | | | | | |
| Осуществление контроля за производством и завершением работ по установке намогильных сооружений | | | | | | | | |
| Проверка наличия необходимых разрешительных документов для эксгумации, изъятия урны с прахом и последующего перезахоронения | | | | | | | | |
| Выдача разрешения на эксгумацию и изъятие урны с прахом | | | | | | | | |
| Регистрация эксгумации и изъятие урны с прахом | | | | | | | | |
| Внесение сведения о захоронении, кремации, эксгумации и установке намогильного сооружения в информационные системы | | | | | | | | |
| Оперативное хранение документов по регистрации захоронений, кремаций | | | | | | | | |
| Рассмотрение обращений, запросов заявителей | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Владеть методикой и технологией делопроизводства | | | | | | | | |
| Вносить сведения о захоронении, кремации, эксгумации и установке намогильного сооружения в специализированные информационные системы | | | | | | | | |
| Осуществлять поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач | | | | | | | | |
| Контролировать сохранность архивной документации в соответствии с установленными правилами | | | | | | | | |
| Анализировать и формировать базы данных исходной информации | | | | | | | | |
| Контролировать наличие сведений, подтверждающих разрешение произвести эксгумацию (перезахоронение) | | | | | | | | |
| Владеть приемами общения с заказчиком, включая телефонные переговоры | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | |
| Контролировать сроки и условия выполнения заказов | | | | | | | | |
| Оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота | | | | | | | | |
| Пользоваться оргтехникой, средствами связи, звуковоспроизводящей, осветительной техникой, фототехникой, видеотехникой | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг | | | | | | | | |
| Требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными граждан, обратившихся за оказанием похоронных услуг | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты в части проведения эксгумации | | | | | | | | |
| Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности | | | | | | | | |
| Правила работы со средствами вычислительной техники, коммуникации и связи | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по погребению | | | | | | | | |
| Основы архивного дела | | | | | | | | |
| Особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | |
| Культура межличностного общения | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Правила пожарной безопасности | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.5. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Руководство структурным подразделением похоронной организации (кладбища) | | | | | | Код | | E | Уровень квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | | Заведующий кладбищем  Похоронный директор | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | Среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | Опыт практической работы в подразделениях похоронной организации не менее трех лет | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | - | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | - | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | Код | | | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | |
| ОКЗ | | 1349 | | | | Руководители служб в сфере социальных услуг, не входящие в другие группы | | | | | | |
| ЕКС | | - | | | | Заведующий хозяйством | | | | | | |
| ОКПДТР | | 21983 | | | | Заведующий кладбищем | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.5.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация и контроль процесса погребения | | | | Код | E/01.5 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Организация информирования заявителя о предоставляемых услугах | | | | | | | | |
| Организация обследования места захоронения для определения возможности погребения | | | | | | | | |
| Контроль за правильностью оформления соответствующей документации по погребению | | | | | | | | |
| Контроль за порядком проведения ритуала погребения с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций | | | | | | | | |
| Организация и осуществление контроля за установлением намогильных сооружений, учетом захоронений | | | | | | | | |
| Проверка наличия необходимых разрешительных документов для эксгумации и последующего перезахоронения | | | | | | | | |
| Организация и осуществление контроля за процессом эксгумации и последующего перезахоронения | | | | | | | | |
| Контроль соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и личной гигиены персонала, режима рабочего времени и трудовой дисциплины | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Владеть приемами общения с заказчиком, включая телефонные переговоры | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | |
| Контролировать сроки и условия выполнения заказов | | | | | | | | |
| Применять регламенты по оформлению документов на объектах похоронного назначения | | | | | | | | |
| Оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота, установленными в похоронной организации | | | | | | | | |
| Применять траурные обряды разных культур | | | | | | | | |
| Использовать похоронную военную, гражданскую и религиозную символику | | | | | | | | |
| Контролировать наличие сведений, подтверждающих разрешение произвести эксгумацию (перезахоронение) | | | | | | | | |
| Организовывать подготовку и проведение процедуры эксгумации | | | | | | | | |
| Контролировать надлежащее перемещение останков в специальный транспортировочный контейнер | | | | | | | | |
| Соблюдать требования охраны труда, личной гигиены и пожарной безопасности | | | | | | | | |
| Пользоваться инвентарем, инструментами и применять средства индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Оказывать первую помощь при травмах во время работы с трупным материалом | | | | | | | | |
| Пользоваться оргтехникой, средствами связи, звуковоспроизводящей, осветительной техникой, фототехникой, видеотехникой | | | | | | | | |
| Рассматривать претензии и жалобы заявителей и принимать необходимые меры по их устранению | | | | | | | | |
| Принимать меры по укомплектованию структурного подразделения похоронной организации квалифицированными кадрами, использованию знаний и опыта работников, повышению их квалификации, созданию здоровых и безопасных условий труда | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Постановления, приказы и распоряжения вышестоящих органов управления и нормативные документы о порядке захоронений, организации ритуального обслуживания | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты в части проведения эксгумации | | | | | | | | |
| Технология проведения захоронений и эксгумации | | | | | | | | |
| Основы трудового законодательства Российской Федерации | | | | | | | | |
| Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности | | | | | | | | |
| Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по погребению | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Правила пожарной безопасности | | | | | | | | |
| Особенности захоронения и обрядов, связанных с вероисповеданием | | | | | | | | |
| Психология профессиональной деятельности и психология горя | | | | | | | | |
| Музыка для скорбных и траурных церемоний | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | |
| Культура межличностного общения | | | | | | | | |
| Управление персоналом | | | | | | | | |
| Правила внутреннего распорядка | | | | | | | | |
| Правила асептики и антисептики, в том числе при работе с трупным материалом | | | | | | | | |
| Организация экологически безопасного и высокоэффективного обезвреживания отходов биологического и органического происхождения | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.5.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Управление эксплуатацией объекта похоронного назначения | | | | Код | E/03.5 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 5 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Оперативное и текущее планирование деятельности структурного подразделения по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения | | | | | | | | |
| Оценка и обоснование потребности в материально-технических ресурсах для производства работ по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения | | | | | | | | |
| Обеспечение выполнения плановых заданий, сохранности и эффективности использования оборудования, материалов и инструмента | | | | | | | | |
| Обеспечение озеленения, устройства поливочного водопровода, канализации, освещения кладбища и их надлежащего обслуживания | | | | | | | | |
| Организация и контроль правильности технической эксплуатации зданий и сооружений кладбища, инженерного оборудования | | | | | | | | |
| Обеспечение охраны всей территории и сооружений кладбища | | | | | | | | |
| Обеспечение надлежащего санитарного состояния территории кладбища | | | | | | | | |
| Обеспечение своевременной поливки всех видов зеленых насаждений (вне участков могил), их обновление, посадка цветов на клумбах и газонах, кошение травы | | | | | | | | |
| Проведение производственного инструктажа работников структурного подразделения на рабочем месте | | | | | | | | |
| Контроль соблюдения подчиненными рабочими технологии производства работ, требований охраны труда, производственной санитарии, промышленной и пожарной безопасности | | | | | | | | |
| Ведение табеля учета рабочего времени персонала, выполняющего работы по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Руководить сложными и опасными работами по заранее разработанному плану, проекту организации работ или наряду-заказу | | | | | | | | |
| Обосновывать необходимость производства общестроительных работ | | | | | | | | |
| Обосновывать необходимость производства работ по уходу и удалению всех видов зеленных насаждений | | | | | | | | |
| Использовать специальные средства для дезинфекции и дезинсекции помещений объектов похоронного назначения | | | | | | | | |
| Обращаться с отходами биологического происхождения | | | | | | | | |
| Осуществлять все действия с соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности, личной гигиены | | | | | | | | |
| Пользоваться ручным и механизированным инвентарем и оборудованием для уборки объектов похоронного назначения, инструментами и применять средства индивидуальной защиты | | | | | | | | |
| Оценивать результаты работ персонала с точки зрения эффективности выполнения производственных заданий | | | | | | | | |
| Организовывать рабочее место и его материально-техническое оснащение | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормы времени и расхода материально-технических ресурсов на обслуживание и содержание объектов похоронного назначения | | | | | | | | |
| Основы строительного производства | | | | | | | | |
| Технология производства общестроительных работ на объектах похоронного назначения | | | | | | | | |
| Устройство водопровода и правила его эксплуатации | | | | | | | | |
| Требования охраны труда при работе с ручным инструментом и механизированным оборудованием | | | | | | | | |
| Правила работы на высоте | | | | | | | | |
| Правила ухода за зелеными насаждениями и их защиты от повреждений | | | | | | | | |
| Санитарные нормы и правила | | | | | | | | |
| Правила личной гигиены | | | | | | | | |
| Основы трудового законодательства Российской Федерации | | | | | | | | |
| Требования охраны труда, производственной санитарии, промышленной и пожарной безопасности при производстве работ по обслуживанию и содержанию объектов похоронного назначения | | | | | | | | |
| Правила внутреннего трудового распорядка | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.6. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | |
| Наименование | Руководство похоронной организацией | | | | Код | | F | Уровень квалификации | | 6 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  | |  | | |
|  | |  | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | | Директор  Заместитель директора | |
|  | | | |
| Требования к образованию и обучению | | Высшее образование и дополнительное профессиональное образование | |
| Требования к опыту практической работы | | Опыт практической работы в подразделениях похоронной организации не менее трех лет | |
| Особые условия допуска к работе | | - | |
| Другие характеристики | | - | |
| Дополнительные характеристики | | | |
| Наименование документа | Код | | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1120 | | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ЕКС | - | | Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия |
| ОКПДТР | 20560 | | Генеральный директор предприятия |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.6.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Организационно-техническое обеспечение деятельности похоронной организации | | | | Код | F/01.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
|  | | Организация работы персонала, развитие его мотивации, инициативы и активности для выполнения трудовой функции | | | | | | | | |
| Подготовка локальных распорядительных документов, касающихся специфики работ похоронной организации | | | | | | | | |
| Контроль подбора кадров, их оптимальной расстановки для выполнения задач похоронной организации | | | | | | | | |
| Организация повышения квалификации работников, соблюдения персоналом норм трудового законодательства, правил по охране труда и производственной санитарии | | | | | | | | |
| Координация освоения инновационных технологий, обеспечивающих производство работ и услуг с принципиально новыми потребительскими качествами | | | | | | | | |
| Совершенствование организационной структуры похоронной организации, направленное на достижение конкурентного преимущества | | | | | | | | |
| Формирование эффективной системы стимулирования труда в похоронной организации | | | | | | | | |
| Организация санитарно-профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных паразитарных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Организовывать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений похоронной организации и организаций, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | |
| Оценивать результаты работ персонала с точки зрения эффективности выполнения производственных заданий | | | | | | | | |
| Анализировать мотивацию спроса на реализуемые похоронные услуги и потребности заказчиков услуг | | | | | | | | |
| Изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка похоронных услуг | | | | | | | | |
| Прогнозировать ресурсное обеспечение деятельности похоронной организации | | | | | | | | |
| Обеспечивать похоронную организацию квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды | | | | | | | | |
| Обеспечивать правильное сочетание экономических и административных методов руководства похоронной организацией | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, инструктивные и методические документы, регулирующие деятельность по предоставлению похоронных услуг | | | | | | | | |
| Перспективы развития похоронной отрасли | | | | | | | | |
| Кадровые ресурсы похоронной организации | | | | | | | | |
| Основы менеджмента похоронной организации | | | | | | | | |
| Основы трудового законодательства Российской Федерации | | | | | | | | |
| Управление персоналом | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | |
| Обрядовая культура в России и за рубежом и пути ее развития | | | | | | | | |
| Культура межличностного общения | | | | | | | | |
| Правила внутреннего трудового распорядка | | | | | | | | |
| Правила пожарной безопасности | | | | | | | | |
| Правила и нормы охраны труда | | | | | | | | |
| Действующие положения по оплате труда и формы материального стимулирования | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.6.2. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Планирование и мониторинг деятельности похоронной организации | | | | Код | F/02.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Рассмотрение и утверждение текущих и перспективных планов работы похоронной организации | | | | | | | | |
| Определение целевых показателей деятельности структурных подразделений похоронной организации | | | | | | | | |
| Координация деятельности структурных подразделений организации по выполнению работ и оказанию похоронных услуг | | | | | | | | |
| Контроль качества выполняемых персоналом и структурными подразделениями организации работ и услуг | | | | | | | | |
| Взаимодействие с другими организациями и органами власти по вопросам обеспечения деятельности организации | | | | | | | | |
| Организация мониторинга соблюдения этических, технических и иных требований к качеству похоронных работ и услуг, предусмотренных договорами с заказчиком | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать мотивацию спроса на реализуемые похоронные услуги и потребности заказчиков услуг | | | | | | | | |
| Прогнозировать ресурсное обеспечение деятельности похоронной организации | | | | | | | | |
| Обосновывать экономическую эффективность освоения инновационных технологий, приемов и методов выполнения работ и услуг | | | | | | | | |
| Планировать деятельность организации и организовывать маркетинговые исследования | | | | | | | | |
| Изучать конъюнктуру и тенденции развития рынка похоронных услуг | | | | | | | | |
| Оценивать результаты работ персонала с точки зрения эффективности выполнения производственных заданий | | | | | | | | |
| Оценивать результаты деятельности персонала и структурных подразделений организации для текущего и перспективного планирования их работы | | | | | | | | |
| Управлять процессами организации и оказания похоронных услуг населению | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность похоронной организации | | | | | | | | |
| Основы трудового законодательства Российской Федерации | | | | | | | | |
| Управление персоналом | | | | | | | | |
| Основы маркетинга | | | | | | | | |
| Требования к качеству выполнения работ по погребению | | | | | | | | |
| Методы оценки и минимизации рисков оказания похоронных услуг | | | | | | | | |
| Правила внутреннего трудового распорядка | | | | | | | | |
| Правила пожарной безопасности | | | | | | | | |
| Профессиональная этика и этикет | | | | | | | | |
| Современные средства вычислительной техники, коммуникации и связи | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.6.3. Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Реализация финансово-экономической стратегии похоронной организации | | | | Код | F/03.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | | 6 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | | |  | |  | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер  профессионального стандарта | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Совершенствование форм и методов оформления документов на оказание похоронных услуг и их оплаты | | | | | | | | |
| Реализация мер по оптимизации стоимости оказания похоронных услуг | | | | | | | | |
| Контроль эффективности расходования финансовых средств при осуществлении производственно-хозяйственной деятельности | | | | | | | | |
| Прогнозирование результатов финансово-хозяйственной деятельности похоронной организации | | | | | | | | |
| Оценка влияния изменения действующих цен и тарифов на хозяйственно-финансовую деятельность похоронной организации | | | | | | | | |
| Подготовка предложений по изменению цен и тарифов на похоронные услуги | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать производственно-экономические показатели деятельности похоронной организации | | | | | | | | |
| Анализировать договоры, касающиеся производственной деятельности похоронной организации | | | | | | | | |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты в профессиональной деятельности | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с подразделениями похоронной организации и организациями, участвующими в исполнении заказа | | | | | | | | |
| Оформлять документацию в соответствии с правилами документооборота | | | | | | | | |
| Осуществлять оперативное и перспективное планирование финансово-экономической деятельности похоронной организации | | | | | | | | |
| Обосновывать экономическую эффективность освоения инновационных технологий, приемов и методов выполнения работ и услуг | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с другими участниками рынка похоронных услуг, отраслевыми объединениями и ассоциациями | | | | | | | | |
| Определять и согласовывать цены и тарифы на похоронные услуги | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность похоронной организации | | | | | | | | |
| Порядок заключения и исполнения хозяйственных договоров | | | | | | | | |
| Порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений | | | | | | | | |
| Методы управления экономикой и финансами похоронной организации | | | | | | | | |
| Научно-технические достижения и передовой производственный опыт в похоронной сфере | | | | | | | | |
| Правила и порядок заполнения бланков строгой отчетности | | | | | | | | |
| Методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в необходимых финансовых ресурсах | | | | | | | | |
| Основы ценообразования на работы и услуги похоронных организаций | | | | | | | | |
| Основы финансового и бухгалтерского учета | | | | | | | | |
| Современные средства вычислительной техники, коммуникации и связи | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта | |
| **4.1. Ответственная организация-разработчик** | |
| Ассоциация похоронной отрасли, деревня Спирово, Подольский район, Московская область | |
| Исполнительный вице-президент | Ларионов Олег Анатольевич |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2. Наименования организаций-разработчиков** | |
|  | ГБУ «Ритуал» г. Москва |
|  | Ассоциация «Похоронные организации Урала» г. Екатеринбург |
|  | ГБУ МО «ЦМУ» Московская область |

<1> Общероссийский классификатор занятий.

<2> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<3> Постановление Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» (с изменениями и дополнениями).

<4> Приказ Минтруда России, Минздрава России от 31 декабря 2020 г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января   
2021 г., регистрационный № 62278); приказ Минздрава России от 28 января   
2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (зарегистрирован Минюстом России 29 января 2021 г., регистрационный № 62277).

<5> Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

<6> Статья 9 Федерального закона от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Национальный календарь профилактических прививок: «Национальный календарь профилактических прививок включает в себя профилактические прививки против гепатита В, дифтерии, коклюша, кори, краснухи, полиомиелита, столбняка, туберкулеза, эпидемического паротита, гемофильной инфекции, пневмококковой инфекции и гриппа» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 38, ст.4736; 2013, № 51, ст.6688).

<7> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.